

Приложение 2
к РПД К.М.04.04 Правовое регулирование
осуществления закупок для обеспечения
государственных и муниципальных нужд
40.04.01 Юриспруденция Направленность (профиль)
Юридическая деятельность в органах
государственной и муниципальной власти
Форма обучения – заочная
Год набора - 2023

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Общие сведения

1.	Кафедра	юриспруденции
2.	Направление подготовки	40.04.01 Юриспруденция
3.	Направленность (профиль)	Юридическая деятельность в органах государственной и муниципальной власти
3.	Дисциплина (модуль)	Правовое регулирование осуществления закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд
4.	Форма обучения	заочная
5.	Год набора	2023

2. Перечень компетенций

<p>ПК-1 Способен выявлять признаки и риски нарушения требований действующего законодательства Российской Федерации;</p> <p>ПК-2 Способен осуществлять и вести правовой мониторинг для выявления проблем в юридическом сопровождении социально-политического и экономического развития общества;</p> <p>ПК-3 Способен использовать вспомогательную деятельность по правовому сопровождению и контролю в соответствии с деятельностью организации требованиям действующего законодательства Российской Федерации;</p> <p>ПК-4 Способен применять и реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p>
--

3. Критерии и показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Этап формирования компетенции (разделы, темы дисциплины)	Формируемая компетенция	Критерии и показатели оценивания компетенций			Формы контроля сформированности компетенций
		Знать:	Уметь:	Владеть:	
Тема 1. Понятие и правовое регулирование размещения заказов для государственных и муниципальных нужд	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4	<ul style="list-style-type: none"> – законодательство Российской Федерации и иные нормативные правовые акты Российской Федерации о размещении заказов; – понятия государственные нужды, муниципальные нужды и нужды бюджетных учреждений; – порядок размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков. 	<ul style="list-style-type: none"> - грамотно и аргументировано строить устную речь; - доказательно обосновывать свою позицию по исследуемым вопросам; - апеллировать основными категориями дисциплины. 	<ul style="list-style-type: none"> - понятийным аппаратом дисциплины; - навыками решения практических задач. 	подготовка докладов, эссе
Тема 2. Понятие и содержание государственного и муниципального контракта	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4	<ul style="list-style-type: none"> – понятие государственный или муниципальный контракт на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, гражданско-правовой договор бюджетного учреждения на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг – предмет государственного или муниципального контракта – цена государственного или муниципального контракта – существенные условия государственного или муниципального контракта; - порядок заключения и прекращения государственного или муниципального контракта. 	<ul style="list-style-type: none"> - грамотно и аргументировано строить устную речь; - доказательно обосновывать свою позицию по исследуемым вопросам; - апеллировать основными категориями дисциплины. 	<ul style="list-style-type: none"> - понятийным аппаратом дисциплины; - навыками решения практических задач. 	подготовка докладов, эссе

<p>Тема 3. Участники размещения заказов</p>	<p>ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4</p>	<ul style="list-style-type: none"> – порядок участия в размещении заказов; – понятие Государственные заказчики, муниципальные заказчики и иные заказчики; – требования к юридическим и физическим лицам как к участникам размещения заказов; – требования к участникам размещения заказа при размещении заказа путем проведения торгов; – критерии специализированной организации; – требования к конкурсной, аукционной или котировочной комиссии по размещению заказов; - порядок формирование комиссий. Членство в комиссии. Порядок организации работы комиссии. 	<ul style="list-style-type: none"> - грамотно и аргументировано строить устную речь; - доказательно обосновывать свою позицию по исследуемым вопросам; - апеллировать основными категориями дисциплины. 	<ul style="list-style-type: none"> - понятийным аппаратом дисциплины; - навыками решения практических задач 	<p>подготовка докладов, эссе</p>
<p>Тема 4. Способы размещения заказов. Информационное обеспечение размещения заказов</p>	<p>ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Общая характеристика способов размещения заказов. – Размещение заказов путем проведения торгов в форме конкурса, аукциона, в том числе аукциона в электронной форме. – Размещение заказов без проведения торгов (запрос котировок, у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), на товарных биржах). – Условия допуска к участию в торгах – Информационное обеспечение размещения заказов. – Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов. – Обязанность представления информации в органы, уполномоченные на 	<ul style="list-style-type: none"> - грамотно и аргументировано строить устную речь; - доказательно обосновывать свою позицию по исследуемым вопросам; - апеллировать основными категориями дисциплины. 	<ul style="list-style-type: none"> - понятийным аппаратом дисциплины; - навыками решения практических задач. 	<p>подготовка докладов</p>

		<p>осуществление контроля в сфере размещения заказов.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Реестр контрактов, заключенных по итогам размещения заказов. 			
<p>Тема 5. Размещение заказа путем проведения конкурса</p>	<p>ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Конкурс на право заключить контракт – Извещение о проведении открытого конкурса – Содержание конкурсной документации – Порядок предоставления конкурсной документации – Разъяснение положений конкурсной документации и внесение в нее изменений – Порядок подачи заявок на участие в конкурсе – Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе – Порядок рассмотрения заявок на участие в конкурсе – Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе – Заключение контракта по результатам проведения конкурса – Последствия признания конкурса несостоявшимся. 	<ul style="list-style-type: none"> - грамотно и аргументировано строить устную речь; - доказательно обосновывать свою позицию по исследуемым вопросам; - апеллировать основными категориями дисциплины. 	<ul style="list-style-type: none"> - понятийным аппаратом дисциплины; - навыками решения практических задач. 	<p>эссе</p>
<p>Тема 6. Размещение заказа путем проведения аукциона и открытого аукциона в</p>	<p>ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Аукцион на право заключить контракт – Извещение о проведении открытого аукциона – Документация об аукционе – Порядок подачи заявок на участие в аукционе 	<ul style="list-style-type: none"> - грамотно и аргументировано строить устную речь; 	<ul style="list-style-type: none"> – - понятийным аппаратом дисциплины; 	<p>решение задач</p>

электронной форме		<ul style="list-style-type: none"> – Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе – Порядок проведения аукциона – Заключение контракта по результатам аукциона – Последствия признания аукциона несостоявшимся <p>Порядок проведения открытого аукциона в электронной форме</p>			
Тема 7. Размещение заказа путем запроса котировок, у единственного поставщика	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4	<ul style="list-style-type: none"> – Запрос котировок – Требования, предъявляемые к запросу котировок – Требования, предъявляемые к котировочной заявке – Порядок проведения запроса котировок – Порядок подачи котировочных заявок – Рассмотрение и оценка котировочных заявок <p>Случаи размещения заказа у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)</p>	- доказательно обосновывать свою позицию по исследуемым вопросам;	- навыками решения практических задач.	подготовка докладов, работа на лабораторных занятиях
Тема 8. Обеспечение защиты прав и законных интересов участников размещения заказов	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4	<ul style="list-style-type: none"> – Контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации о размещении заказов. – Проведение плановой проверки. – Проведение внеплановой проверки. – Реестр недобросовестных поставщиков – Обжалование действий (бездействия) заказчика, уполномоченного органа, специализированной организации, оператора электронной площадки, конкурсной, аукционной или котировочной комиссии <p>Ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации и</p>	- апеллировать основными категориями дисциплины.	– понятийным аппаратом дисциплины;	решение задач

		иных нормативных правовых актов Российской Федерации о размещении заказов			
--	--	--	--	--	--

4. Критерии и шкалы оценивания

4.1 Подготовка эссе

Баллы	Характеристики ответа студента
8	работа, которая отвечает всем предъявляемым требованиям, а также отличается научной новизной и является вкладом в развитие правовой науки.
6	эссе соответствует всем требованиям, предъявляемым к такого рода работам. Тема эссе раскрыта полностью, четко выражена авторская позиция, имеются логичные и обоснованные выводы. Эссе написано с использованием большого количества нормативных правовых актов на основе рекомендованной основной и дополнительной литературы, а также иной литературы, чем та, что предложена в Программе соответствующей учебной дисциплины. На высоком уровне выполнено оформление работы.
4	тема эссе раскрыта полностью; прослеживается авторская позиция, сформулированы необходимые обоснованные выводы; использована необходимая для раскрытия вопроса основная и дополнительная литература и нормативные правовые акты. Грамотное оформление.
2	в целом тема эссе раскрыта; выводы сформулированы, но недостаточно обоснованы; имеется анализ необходимых правовых норм, со ссылками на необходимые нормативные правовые акты; использована необходимая как основная, так и дополнительная литература; недостаточно четко проявляется авторская позиция. Грамотное оформление.
1	тема раскрывается на основе использования нескольких основных и дополнительных источников; слабо отражена собственная позиция, выводы имеются, но они не обоснованы; материал изложен непоследовательно, без соответствующей аргументации и анализа правовых норм, хотя ссылки на нормативные правовые акты встречаются. Имеются недостатки по оформлению.

4.2 Подготовка докладов

Баллы	Характеристики ответа студента
2	<ul style="list-style-type: none"> - студент глубоко и всесторонне усвоил проблему; - уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; - опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью; - умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; - делает выводы и обобщения; - свободно владеет понятиями
1,5	<ul style="list-style-type: none"> - студент твердо усвоил тему, грамотно и по существу излагает ее, опираясь на знания основной литературы; - не допускает существенных неточностей; - увязывает усвоенные знания с практической деятельностью; - аргументирует научные положения; - делает выводы и обобщения; - владеет системой основных понятий

1	<ul style="list-style-type: none"> - тема раскрыта недостаточно четко и полно, то есть студент освоил проблему, по существу излагает ее, опираясь на знания только основной литературы; - допускает несущественные ошибки и неточности; - испытывает затруднения в практическом применении знаний; - слабо аргументирует научные положения; - затрудняется в формулировании выводов и обобщений; - частично владеет системой понятий
0,5	<ul style="list-style-type: none"> - студент не усвоил значительной части проблемы; - допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении ее; - испытывает трудности в практическом применении знаний; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует выводов и обобщений; - не владеет понятийным аппаратом

4.3 Решение задач

4 балла выставляется, если студент решил все рекомендованные задачи, правильно изложил все варианты их решения, аргументировав их, с обязательной ссылкой на соответствующие нормативы (если по содержанию это необходимо).

2 балла выставляется, если студент решил не менее 85% рекомендованных задач, правильно изложил все варианты решения, аргументировав их, с обязательной ссылкой на соответствующие нормативы (если по содержанию это необходимо).

1 балл выставляется, если студент решил не менее 65% рекомендованных задач, правильно изложил все варианты их решения, аргументировав их, с обязательной ссылкой на соответствующие нормативы (если по содержанию это необходимо).

0,5 баллов - если студент выполнил менее 50% задания, и/или неверно указал варианты решения.

4.4 Критерии оценки лабораторных работ

баллы	Критерии оценивания
10	выполнены все задания лабораторной работы, правильно определил цель опыта; выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности проведения опытов и измерений, студент четко и без ошибок ответил на все контрольные вопросы.
5	выполнены все задания лабораторной работы; показаны результаты и выводы с наибольшей точностью; научно грамотно, логично описал наблюдения и сформулировал выводы из опыта. В представленном отчете правильно и аккуратно выполнил все записи, таблицы, рисунки, чертежи, графики, вычисления и сделал выводы, студент ответил на все контрольные вопросы с замечаниями.
3	выполнены все задания лабораторной работы с замечаниями; эксперимент проведен не полностью; или в описании наблюдений из опыта допустил неточности, выводы сделал неполные. Студент ответил на все контрольные вопросы с замечаниями.
2	студент не выполнил или выполнил неправильно задания лабораторной работы; не определил самостоятельно цель опыта; выполнил работу не полностью, объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов; в ходе работы и в отчете обнаружилось в совокупности все недостатки, допущены две (и более) грубые ошибки, студент ответил на контрольные вопросы с ошибками или не ответил на контрольные вопросы.

4.5 Критерии оценивания ответа студента на зачете

Критерий	Баллы
Уровень усвоения материала, предусмотренного программой	10
Умение выполнять задания, предусмотренные программой	10
Уровень знакомства с основной литературой, предусмотренной программой	4
Уровень знакомства с дополнительной литературой	2
Уровень раскрытия причинно-следственных связей	4
Уровень раскрытия междисциплинарных связей	2
Качество ответа (его общая композиция, логичность, убежденность, общая эрудиция)	4
Ответы на вопросы: полнота, аргументированность, убежденность, умение использовать ответы на вопросы для более полного раскрытия содержания вопроса	2
Деловые и волевые качества докладчика: ответственное отношение к работе, стремление к достижению высоких результатов, готовность к дискуссии, контактность.	2
Итого	40

5. Типовые контрольные задания и методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

5.1. Примерные темы докладов

1. История правового регулирования размещения заказов для государственных и муниципальных нужд
2. Зарубежное законодательство в области размещения заказов для государственных и муниципальных нужд
3. Правовое регулирование размещения государственного оборонного заказа.
4. Особенности правового регулирования размещения заказов на поставку сельскохозяйственной продукции.
5. История развития правового регулирования государственного и муниципального контракта.
6. Порядок изменения государственного или муниципального контракта.
7. Цена государственного и муниципального контракта и порядок ее определения.
8. Формирование комиссии по размещению заказов.
9. Членство в комиссии по размещению заказов.
10. Порядок организации работы комиссии по размещению заказов.
11. Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов.
12. Информационное обеспечение размещения заказов.
13. Реестр контрактов, заключенных по итогам размещения заказов.
14. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе
15. Порядок проведения аукциона
16. Заключение контракта по результатам аукциона
17. Последствия признания аукциона несостоявшимся
18. Порядок проведения открытого аукциона в электронной форме
19. Правовое регулирование порядка проведения запроса котировок

20. Правовое регулирование порядка подачи котировочных заявок
21. Правовое регулирование рассмотрения и оценки котировочных заявок
22. Порядок проведения плановой проверки в сфере размещения заказов.
23. Порядок проведения внеплановой проверки в сфере размещения заказов.
24. Порядок ведения реестра недобросовестных поставщиков.

5.2 Типовое задание на решение ситуационных задач

Задача 1

Министерством образования и науки Российской Федерации проведен открытый конкурс на право заключения государственных контрактов на выполнение работ (оказание услуг) в рамках проведения Года России в Испании и Года Испании в России в 2018 г.

По лоту № 4 «Выполнение работ и оказание услуг по организации и проведению в 2018 году выставки «Научно-технические и инновационные достижения России» (Мадрид, Испания)» были поданы три заявки - Всероссийским ЗАО «Ярмарка», ООО «Группа компаний» и ООО «Интернэшнл».

Все заявки были допущены к участию в конкурсе, поскольку соответствовали требованиям конкурсной документации.

В целях выявления лучших условий исполнения государственного контракта Конкурсной комиссией Министерства образования и науки Российской Федерации № 2018-03 в соответствии с критериями, их содержанием и значимостью, установленными в конкурсной документации, была осуществлена оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе.

Решением Конкурсной комиссии Министерства образования и науки Российской Федерации № 2018-03 по проведению открытых конкурсов на право заключения государственных контрактов на выполнение работ (указание услуг), предусмотренных Планом мероприятий в рамках проведения Года России в Испании и Года Испании в России и Года российской культуры и русского языка в Итальянской Республике и Года итальянской культуры и итальянского языка в Российской Федерации в 2018 году, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 03.12.2017 № 1585, (протокол № 12) по итогам рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе победителем конкурса признано ООО «Интернэшнл».

На основании указанного решения Конкурсной комиссии между Министерством образования и науки Российской Федерации и ООО «Интернэшнл» заключен государственный контракт.

Считая, действия конкурсной комиссии при определении победителя конкурса по лоту № 4 не соответствующими действующему законодательству, а также нарушенными свои права и законные интересы, ЗАО «Ярмарка» обратилось с заявлением в арбитражный суд, заявив о том, что заявка победителя конкурса ООО «Интернэшнл» не содержит предложения о качестве работ и об условиях исполнения государственного контракта. Кроме того, в соответствии с описью документов, указан документ, подтверждающий действительное членство ООО «Интернэшнл» в Ассоциации организаторов выставок за рубежом и национальных коллективных экспозиций на международных выставках и ярмарках ИнтерЭКСПО с 2007 года. Согласно описи документов, содержащихся в томе № 2, документы, подтверждающие действительное членство отсутствуют.

Вопросы.

1. Дайте характеристику требований к конкурсной документации.
2. Решите дело на основе анализа норм действующего законодательства о размещении заказов.

Задача 2

Муниципальным заказчиком – Муниципальным бюджетным учреждением «Строитель» 18.05.2018 г. - на официальном сайте для размещения информации о размещении заказов www.zakupki.gov.ru в сети «Интернет» размещено извещение о проведении аукциона в электронной форме на право заключения муниципального контракта на выполнение работ из материалов подрядчика по строительству прогимназии для одаренных детей города Смоленска в рамках реализации Плана основных мероприятий, связанных с подготовкой и проведением празднования 1150-летия основания города Смоленска, утвержденного Распоряжением Правительства Российской Федерации.

Решением Единой городской комиссии, сформированной из представителей муниципального заказчика и Администрации города Смоленска, отказано в допуске к участию в открытом аукционе в электронной форме участникам размещения заказа с порядковыми номерами № 7, 8, и 9 на основании п. 2 ч. 4 ст. 41.9 Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», поскольку в нарушение требований п. п. б п. 3 ч. 4 ст. 41.8 названного Закона о размещении заказов в составе первых частей заявок на участие в аукционе данных участников отсутствуют конкретные показатели товара (оборудования), предполагаемого для использования при выполнении работ.

В обоснование отказа указано на то, что первые части заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме участников размещения заказа с порядковыми номерами № 7, 8, и 9 содержали только согласие на выполнение работ, оказание услуг на условиях, предусмотренных документацией об открытом аукционе в электронной форме.

Полагая, что отказ в допуске к участию в открытом аукционе в электронной форме является неправомерным, ООО «Строительная Компания» обратилось в Федеральную антимонопольную службу с жалобой на действия ОАО «Единая электронная торговая площадка».

Вопросы.

1. Дайте характеристику требований к аукционной документации.
2. Решите дело на основе анализа норм действующего законодательства о размещении заказов.

Задача 3

09.08.2017 г. между Министерством обороны Российской Федерации (заказчик) и ОАО «Гомер» (исполнитель) заключен государственный контракт на выполнение профилактических наладочных, ремонтно-восстановительных работ и устранение неисправностей на системах электроснабжения, технических системах и агрегатах объектов РВСН в 2017 году. 12.08.2017 г. ОАО «Гомер» заключено дополнительное соглашение к указанному государственному контракту, согласно которому исполнитель вместо исполнения работ согласно техническому заданию № 22 взял на себя обязательства по выполнению работ, предусмотренных техническим заданием № 22/1, в результате чего стоимость работ по контракту увеличилась с 855.000 руб. до 940.000 руб. Изменение условий государственного контракта привело к тому, что 13.12.2017 г. было дополнительно израсходовано средств бюджета Российской Федерации в сумме 85.000 руб., что подтверждается платежными поручениями.

Усмотрев в данных действиях общества признаки правонарушения, предусмотренного ч. 3 ст. 7.32 КоАП РФ, уполномоченным должностным лицом военной прокуратуры, 29.07.2018 вынесено, в соответствии положениями ст. 28.4 КоАП РФ постановление о возбуждении дела об административном правонарушении.

В соответствии с положениями ст. 23.66 КоАП РФ указанное постановление и материалы проверки были направлены прокуратурой Федеральной антимонопольной службе.

Вопросы.

1. Перечислите виды составов административных правонарушений в сфере размещения заказов.
2. Решите дело от имени Федеральной антимонопольной службы на основе анализа норм действующего антимонопольного законодательства.

Задача 4

22.10.2017 г. администрация <...> сельсовета разместила на официальном сайте информацию об отказе от проведения аукциона. 22.10.2017 г. без достаточных на то оснований администрация заключила муниципальный контракт № 1 с единственным поставщиком ООО <...>, предметом которого является выполнение работ по переустройству мостового перехода на р. С в с. <...> Черепановского района с применением конструкции комбинированной трубы на общую сумму 13 698 460 рублей. Срок выполнения указанных работ разделен на два этапа: 1 - с 22.10.2017 г. по 10.11.2017 г.; 2 - с мая 2018 г. по 01.10.2018 г. Муниципальный контракт № 1 подписан главой администрации <...> сельсовета Т., являющейся главой администрации <...> сельсовета. По заявлению главы администрации в связи с отменой аукциона и переносом сроков его повторного проведения были упущены сроки начала выполнения работ, что решением комиссии по чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности Черепановского района Новосибирской области сложившаяся ситуация признана чрезвычайной и рекомендовано приступить к работам и переустройству мостового перехода.

Вопросы.

1. Перечислите виды составов административных правонарушений в сфере размещения заказов.
2. Решите дело от имени Федеральной антимонопольной службы на основе анализа норм действующего антимонопольного законодательства.

5.3 Примерная лабораторная работа

1. Что не включается в планы закупок?

- а) цель осуществления закупки;
- б) обоснование закупки;
- в) код Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, продукции и услуг;
- г) информация об обязательном общественном обсуждении закупки.

2. Кто принимает решение о способе определения поставщика (подрядчика, исполнителя)?

- а) заказчик;
- б) Комиссия по размещению заказа;
- в) Председатель аукционной комиссии;
- г) Контрактный управляющий.

3. Что подлежит обоснованию при формировании плана закупок в соответствии со ст. 18 Закона о КС?

- а) объект закупки;
- б) НМЦ контракта;
- в) способ определения поставщика;
- г) все ответы верны.

4. Обоснование закупки заказчиком не осуществляется:

- а) при формировании плана закупок;
- б) при формировании плана-графика;
- в) при осуществлении закупок.

5. Вправе ли группа заказчиков провести совместный запрос предложений с целью заключения договора на поставку лекарственных препаратов?

- а) да, если это закупка для федеральных нужд;
- б) нет;
- в) да, если ими получено согласование такой закупки в органе, уполномоченном на осуществление контроля в сфере закупок.

6. Какой метод обоснования цены контракта является приоритетным для определения и обоснования цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком?

- а) нормативный метод;
- б) метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка);
- в) тарифный метод;
- г) проектно-сметный метод;
- д) затратный метод.

7. Заказчики осуществляют закупки в соответствии:

- а) с планом закупок;
- б) с планом-графиком;
- в) с решением заказчика;
- г) с планом финансирования.

8. Комиссия обязана проверить участников закупки на предмет соответствия требованиям об...

- а) отсутствию у участника недоимки по налогам, сборам;
- б) отсутствию у руководителя участника, юридического лица, непогашенной судимости за преступления в сфере экономики;
- в) отсутствию сведений об участнике закупки в РНП (при наличии такого требования).

9. В какой срок заказчик имеет право внести изменения в план-график?

а) не позднее чем за десять рабочих дней до дня размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении соответствующей закупки или направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) закрытым способом;

б) не позднее чем за десять дней до дня размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении соответствующей закупки или направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) закрытым способом;

в) не позднее чем за пять календарных дней до дня размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении соответствующей закупки или направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) закрытым способом.

10. Какое из утверждений правильно отражает порядок применения реестра недобросовестных поставщиков (РНП)?

а) заказчики пользуются исключительно РНП, который был сформирован в рамках применения 94-ФЗ;

б) ФАС ведёт РНП в формате Закона № 44-ФЗ, заказчики обязаны устанавливать требование об отсутствии в РНП сведений об участнике закупки;

в) ФАС ведёт РНП в том числе в формате Закона № 44-ФЗ, заказчики вправе устанавливать требование об отсутствии в РНП сведений об участнике закупки;

г) сведения в РНП включают непосредственно заказчики.

11. В каком из перечисленных случаев заказчик обязан выбрать электронный аукцион как способ определения поставщика?

а) товар включен в «аукционный перечень», утверждённый Правительством РФ;

б) товар включен в «аукционный перечень», утвержденный Правительством РФ, и заказчик не имеет возможности провести запрос котировок, запрос предложений или закупку у единственного поставщика;

в) закупка, проведенная способом открытого конкурса, была признана несостоявшейся.

12. Какой конкурентный способ определения поставщиков выделяется согласно Закону № 44-ФЗ?

а) конкурсы (открытый конкурс, конкурс с ограниченным участием, двухэтапный конкурс, закрытый конкурс, закрытый конкурс с ограниченным участием, закрытый двухэтапный конкурс);

б) закупка у единственного поставщика;

в) закупка на товарных биржах;

г) специализированная закупка.

13. В каком случае не будут применены антидемпинговые меры?

а) электронный аукцион, НМЦ 500 000 руб., цена снижена на 27 %;

б) закрытый конкурс, НМЦ 450 000 руб., цена снижена на 32 %;

в) запрос котировок, НМЦ 300 000 руб., цена снижена на 35 %.

14. Какие из перечисленных сведений не должны включаться в документацию об аукционе?

а) преимущества, предоставляемые заказчиком в соответствии со ст. 28 – 30 Закона № 44-ФЗ;

б) порядок, даты начала и окончания срока предоставления участникам такого аукциона разъяснений положений документации о таком аукционе;

в) дата проведения такого аукциона;

г) критерии оценки заявок на участие в аукционе.

15. В какой срок должна быть рассмотрена жалоба на действия (бездействия) заказчика?

а) в течение 4 рабочих дней с момента поступления жалобы;

б) в течение 5 рабочих дней с момента поступления жалобы;

в) в течение 10 рабочих дней с момента поступления жалобы;

г) не позднее 20 дней с момента поступления жалобы.

16. Какова одна из конечных целей контрактной системы, связанная с планированием закупок?

а) закупку нельзя провести, если она ранее не была запланирована;

б) планирование должно стать максимально гибким, с простым механизмом внесения изменений;

в) роль планирования должна быть снижена.

17. Обязан ли заказчик проводить экспертизу для проверки предоставленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) результатов, предусмотренных контрактом, в части их соответствия условиям контракта?

а) обязан только в случае, когда цена контракта превышает 50 млн. руб.;

б) да;

в) нет.

18. Кому заказчик может предоставить преимущества?

а) субъектам малого предпринимательства;

б) участникам, имеющим опыт выполнения аналогичных контрактов;

в) организациям своего региона.

19. Каков минимальный состав котировочной комиссии заказчика?

а) 3 человека;

б) 5 человек.

20. В каком случае участник закупки вправе изменить или отозвать свою заявку?

- а) в случае выявления ошибок заказчика при составлении извещения;
- б) в случае, если заказчиком были внесены изменения в извещение о проведении запроса котировок;
- в) в случае значительного повышения себестоимости продукции.

21. Имеет ли право поставщик (подрядчик, исполнитель) отказаться от исполнения контракта в одностороннем порядке?

- а) нет;
- б) имеет, только если в контракте было предусмотрено право принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта;
- в) имеет.

22. Информация об участнике закупки, уклонившемся от заключения контракта, включается в реестр недобросовестных поставщиков на срок...

- а) два года;
- б) установленный контрольным органом при принятии решения о заседании в РНП;
- в) три года.

23. Котировочная заявка в электронной форме может быть подана...

- а) через официальный сайт;
- б) с помощью Единой информационной системы;
- в) на электронный адрес контрактной службы заказчика, указанный в извещении.

24. При составлении контракта...

- а) в контракт включается обязательное условие об ответственности поставщика (подрядчика, исполнителя) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных контрактом и может включаться условие об ответственности заказчика;
- б) в контракт может включаться условие об ответственности заказчика и поставщика (подрядчика, исполнителя) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных контрактом;
- в) в контракт включается обязательное условие об ответственности заказчика и поставщика (подрядчика, исполнителя) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных контрактом.

25. Антимонопольным законодательством при проведении торгов, запроса котировок цен не запрещается...

- а) создание участнику преимущественных условий;
- б) участие организатора торгов, запроса котировок, работников организаторов торгов, запроса котировок или работников заказчика;
- в) внесение изменений в извещение о торгах, запросе котировок;
- г) координация организаторами торгов, запроса котировок или заказчиками деятельности участников.

26. Антидемпинговые меры применяются:

- а) только при проведении конкурсов;
- б) только при проведении аукционов;
- в) при проведении конкурсов и аукционов;
- г) при любом конкурентном способе определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

27. Какая из этих функциональных обязанностей может быть возложена на контрактного управляющего?

- а) участие в работе комиссии в качестве её члена;
- б) участие в приёмке товаров;
- в) подписание контракта;
- г) все ответы верны.

28. Имеет ли право участник закупки вносить изменения в котировочную заявку?

- а) имеет, если заказчиком были внесены изменения в извещение о проведении запроса котировок;
 б) не имеет;
 в) имеет, но только за 24 часа до окончания приёма заявок.

29. Какой из приведённых наборов критериев оценки заявок соответствует требованиям Закона?

- а) при проведении запроса предложений: срок поставки товара + объём гарантийных обязательств;
 б) при проведении двухэтапного конкурса: наличие у участников закупки парка токарных станков;
 в) оба варианта неверны.

30. В какие сроки заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении открытого конкурса?

- а) не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие;
 б) не позднее, чем за десять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие;
 в) не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие.

Ключи к лабораторной работе

№	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Правильный вариант	в	а	а	в	б	б	б	а	б	б	а	а	в	г	б
№	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
Правильный вариант	б	б	а	б	б	б	а	б	а	в	в	в	а	в	а

2. Укажите сроки и ссылку на статью

Этап процедуры	Способ осуществления закупки			
	Запрос котировок	Аукцион	Открытый конкурс	Запрос предложений
Опубликование извещения о проведении закупки в ЕИС	При стартовой цене договора не достигающей 250 000 рублей документация размещается за 4 и более суток до даты передачи заявок. Если НМЦК превосходит 250000 рублей, то период продлевается до ____ суток (статья _____)	Если стартовая цена не достигает 3 миллионов рублей, то документация выкладывается на всеобщее обозрение более, чем за _____ до даты момента финиша стадии передачи заявок. При НМЦК превосходящей 3 000 000 рублей период пролонгируется до _____ дней (статья _____)	Не менее _____ суток до даты финиша этапа передачи заявок (статья 49 часть 1)	Пять и больше дней до даты финиша времени передачи заявок (статья 83 часть 3)

		_____)		
Участник запрашивает разъяснение документации	Не предусмотрено	Не позднее, чем за трое суток до даты конца этапа передачи предложений (статья 65 часть 4)	За пять и больше суток до конца стадии передачи заявок (статья 50 часть 7)	Не предусмотрено
Заказчик предоставляет ответ на запрос участника	Не предусмотрено	На протяжении двух суток с даты поступления вопроса (статья 65 часть 4)	В течение двух суток с момента поступления запроса (статья 50 часть 8)	Не предусмотрено
Внесение корректировок в документацию о закупке	За 2 и больше дней до финиширования стадии передачи заявок (статья 74 часть 6)	За 2 и больше дней до конца этапа передачи заявок (статья 63 часть 6)	За 5 и больше дней до финиша этапа передачи предложений (статья 49 часть 4)	Не предусмотрено
Пролонгация периода передачи предложений	Когда НМЦК не превосходит 250 000 рублей – больше 4 суток. Если стартовая цена договора больше 250000 рублей – больше 7 дней (статья 74 часть 6)	При стартовой цене договора не достигающей 3 миллионов рублей срок пролонгируется так, чтобы до финиша передачи заявок осталось больше 7 дней. Если стартовая цена превосходит 3 миллионов рублей – 15 дней (статья 63 часть 6)	До даты конца передачи предложений должно сохраниться не меньше 10 дней (статья 50 часть 6)	Не предусмотрено
Открытие доступа к предложениям участников для заказчика	В день конца стадии подачи заявок (статья 78 часть 1)	Первую половину заявки рассматривают в течение 7 дней (статья 67 часть 2). Вторую половину оценивают в течение трех дней после завершения торгов (статья 69 часть 5)	В день финиширования стадии подачи заявок (статья 52 часть 1). При этом срок рассмотрения и оценки предложений не должен превышать 20 дней (статья 53 часть 1)	При финишировании процедуры передачи заявок (статья 83 часть 9)
Опубликование окончательного протокола в ЕИС	В день его подписания (статья 78 часть 8)	Не больше суток с даты его визирования (статья 69 часть 8)	Не позднее одних суток с даты его визирования (статья 52 часть 7)	На следующий рабочий день после момента завершения передачи окончательных предложений (статья 83 части 15 и 16)
Итоговый срок оформления	Не менее недели и не более 20 календарных	Не меньше десяти и не больше двадцати	Не меньше 10 и не больше двадцати	Не меньше недели и не

договора	дней (статья 78 часть 13)	суток с даты выставления на всеобщее обозрение окончательного протокола (статья 70 часть 9)	суток с публикации окончательного протокола (статья 54 часть 2)	более 20 суток (статья 83 часть 17)
----------	---------------------------	---	---	-------------------------------------

Задача 1

Вопрос: Учредитель имеет в собственности три юридических лица (все ООО) А, Б и В. Юридическое лицо А попало в РНП (реестр недобросовестных поставщиков) по Федеральному закону от 05.04.2013 N 44-ФЗ. Распространяется ли запрет на участие в госзакупках на организации Б и В?

Ответ: Запрет на участие в закупках распространяется на организации Б и В, если в реестре недобросовестных поставщиков содержатся сведения об учредителе участника закупки и в документации о закупке установлено требование к участникам закупки, предусмотренное ч. 1.1 ст. 31 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Закон N 44-ФЗ).

Обоснование: В случае если заказчик установил требование к участникам закупки, предусмотренное ч. 1.1 ст. 31 Закона N 44-ФЗ, и выясняется, что в реестре недобросовестных поставщиков содержатся сведения об учредителе участника закупки, заявка такого участника подлежит отклонению.

В соответствии с ч. 3 ст. 104 Закона N 44-ФЗ в реестр включается, помимо всего прочего, информация о фамилии, имени, отчестве (при наличии), идентификационном номере налогоплательщика, а также информация о фамилиях, именах, отчествах (при наличии) учредителей, членов коллегиальных исполнительных органов, лиц, исполняющих функции единоличного исполнительного органа юридических лиц, указанных в ч. 2 данной статьи.

Функция проверки на соответствие участника закупки требованиям, указанным в п. 1, 10 ч. 1 и ч. 1.1 (при наличии такого требования) ст. 31 Закона N 44-ФЗ, согласно ч. 8 ст. 31 возложена на комиссию по осуществлению закупок. В соответствии с положениями ст. 69 Закона N 44-ФЗ аукционная комиссия осуществляет проверку соответствия участников закупок требованиям, установленным в соответствии с ч. 1.1 ст. 31 Закона N 44-ФЗ, при рассмотрении вторых частей заявок и в случае несоответствия участника закупки указанным требованиям принимает решение о несоответствии заявки требованиям, установленным документацией о закупке.

Кроме того, согласно ч. 9 ст. 31 отстранение участника закупки от участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) или отказ от заключения контракта с победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) осуществляется в любой момент до заключения контракта, если заказчик или комиссия по осуществлению закупок обнаружит, что участник закупки не соответствует требованиям, указанным в ч. 1, 1.1, 2 и 2.1 (при наличии таких требований) ст. 31, или представил недостоверные сведения в отношении своего соответствия указанным требованиям.

Из вышесказанного следует, что в случае, если в документации о закупке установлено требование к участникам закупки в соответствии с ч. 1.1 ст. 31 Закона N 44-ФЗ, комиссия заказчика отстраняет не соответствующего требованиям участника, сведения о котором находятся в реестре, в том числе если данные сведения об участнике включены в реестр в качестве учредителя, члена коллегиального исполнительного органа,

лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, включенного в реестр.

Данная позиция подтверждается как разъясняющими письмами органов власти, так и судебной практикой. Свое мнение, в частности, выразил Минфин России в своем Письме от 26.09.2017 N 24-05-09/62505. Если участником закупки является юридическое лицо и сведения об учредителях, членах коллегиального исполнительного органа, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа участника закупки, содержатся в реестре, то комиссия заказчика отклоняет заявку такого юридического лица в случае, если в документации о закупке установлено требование в соответствии с ч. 1.1 ст. 31 Закона N 44-ФЗ.

В случае если участником закупки является физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, которое является учредителем, членом коллегиального исполнительного органа, лицом, исполняющим функции единоличного исполнительного органа юридического лица, и сведения о нем содержатся в реестре, заявка такого участника признается не соответствующей требованию, установленному в соответствии с ч. 1.1 ст. 31 Закона N 44-ФЗ.

Вышеуказанная позиция поддерживается судебной практикой (Постановление Арбитражного суда Уральского округа от 20.04.2017 N Ф09-1846/17, Решение Вологодского УФАС России от 13.05.2016 N 5-2/94-16).

Задача 2

Разрешите ситуацию с позиции УФАС России.

В Челябинское УФАС России 20.08.2018 поступила жалоба ЗАО "К" на действия аукционной комиссии при проведении электронного аукциона на поставку транексамовой кислоты (изв. N 0869200000218001622) (далее - аукцион).

Согласно представленным документам, заказчик, уполномоченный орган 01.08.2018 объявили о проведении аукциона путем опубликования в единой информационной системе www.zakupki.gov.ru извещения о закупке.

Начальная (максимальная) цена контракта - 2 424 243,40 рублей.

Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе - 09.08.2018 в 10:00.

На дату рассмотрения жалобы контракт не заключен.

Доводы жалобы заявителя заключаются в следующем.

При рассмотрении заявок участников аукционной комиссией принято решение о соответствии заявки ООО "П" требованиям аукционной документации. По мнению заявителя, указанные действия аукционной комиссии являются неправомерными, поскольку Обществом в составе заявки представлен сертификат о происхождении товара с истекшим сроком действия.

Представители заказчика, уполномоченного органа с доводами, изложенными в жалобе, не согласились, представили письменные пояснения, которые поддержали на заседании Комиссии, и указали следующее.

Аукционной комиссией принято решение о соответствии заявки ООО "П" требованиям аукционной документации. Так, при рассмотрении вторых частей заявок аукционная комиссия руководствовалась, в том числе примечанием <1> к пункту 3.8 Приказа ТПП РФ от 21.12.2015 N 93, в соответствии с которым в случае, если сертификат СТ-1 сроком действия до одного года прекращает свое действие в течение проведения закупки, для которой он предназначен, срок его действия продлевается до завершения такой закупки. Более того, в составе заявки Общества представлено письмо, содержащее информацию о переоформлении сертификата о происхождении товара. С учетом указанных обстоятельств, аукционная комиссия пришла к выводу об отсутствии правовых оснований для отклонения заявки ООО "П".

5.4 Примерный перечень вопросов к зачету

1. Система законодательства Российской Федерации о размещении заказов
2. Понятие государственных нужд
3. Понятие муниципальных нужд
4. Понятие нужд бюджетных учреждений
5. Понятие размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков
6. Понятие государственного и муниципального контракта
7. Предмет государственного и муниципального контракта
8. Цена государственного и муниципального контракта
9. Существенные условия государственного или муниципального контракта.
10. Понятие участия в размещении заказов.
11. Понятие и виды заказчиков (государственные, муниципальные и иные).
12. Юридические и физические лица как участники размещения заказов.
13. Требования к участникам размещения заказа при размещении заказа путем проведения торгов.
14. Понятие специализированной организации.
15. Общая характеристика способов размещения заказов.
16. Размещение заказов путем проведения торгов в форме конкурса.
17. Размещение заказов путем проведения торгов в форме аукциона.
18. Размещение заказов путем проведения торгов в форме аукциона в электронной форме.
19. Размещение заказов без проведения торгов.
20. Условия допуска к участию в торгах.
21. Обязанность представления информации в уполномоченные органы.
22. Понятие и признаки аукциона на право заключить контракт
23. Извещение о проведении открытого аукциона
24. Состав документации об аукционе
25. Порядок подачи заявок на участие в аукционе
26. Понятие и сущность запроса котировок как способа размещения заказа
27. Случаи размещения заказа у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)
28. Требования, предъявляемые к запросу котировок
29. Требования, предъявляемые к котировочной заявке
30. Понятие и способы контроля за соблюдением законодательства РФ о размещении заказов.
31. Понятие и признаки плановой проверки.
32. Понятие и признаки внеплановой проверки.
33. Понятие реестра недобросовестных поставщиков.
34. Внесение в реестр сведений о недобросовестном поставщике.
35. Обжалование действий (бездействия) заказчика и специализированной организации.
36. Обжалование действий (бездействия) уполномоченного органа.
37. Обжалование действий (бездействия) оператора электронной площадки.
38. Обжалование действий (бездействия) конкурсной, аукционной или котировочной комиссии.
39. Понятие ответственность за нарушение законодательства РФ о размещении заказов
40. Виды ответственности за нарушение законодательства РФ о размещении заказов